Форма N 3

к Порядку

предоставления социальных выплат

молодым семьям - участникам

государственной программы Сахалинской области

"Обеспечение населения Сахалинской области

качественным жильем на 2014 - 2020 годы",

утвержденной постановлением

Правительства Сахалинской области

от 06.08.2013 N 428,

в рамках мероприятий предоставления

государственной поддержки молодых семей

на улучшение жилищных условий,

а также молодым семьям, участникам

ранее действующих программ

на территории Сахалинской области

по решению жилищных вопросов

для молодых семей, и их использования,

утвержденному постановлением

Правительства Сахалинской области

от 30.08.2012 N 435

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Правительства Сахалинской области

от 24.04.2015 N 136)

 АКТ

 приема-передачи свидетельств о праве на получение

 на территории муниципального образования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 социальной выплаты на приобретение жилья,

 создание объекта индивидуального жилищного строительства,

 строительство жилья в многоквартирном доме,

 уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам

 или займам на приобретение жилья, создание объекта

 индивидуального жилищного строительства

 или строительства жилья в многоквартирном доме

 мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий

 молодых семей, государственной программы Сахалинской области

 "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем

 на 2014 - 2020 годы" в 20\_\_\_\_\_\_ году

 Я, сотрудник министерства спорта, туризма и молодежной политики

Сахалинской области - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., должность)

передала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность специалиста и наименование отдела,

 в котором работает специалист, принявший свидетельства)

по доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование муниципального образования)

свидетельство(а) серии \_\_\_\_\_\_\_ с N \_\_\_\_\_\_ по N \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (количество полученных свидетельств прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность специалиста и наименование отдела,

 в котором работает специалист, принявший свидетельства)

по доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование муниципального образования)

приняла от сотрудника министерства спорта, туризма и молодежной политики

Сахалинской области - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

свидетельство(а) серии \_\_\_\_\_\_ с N \_\_\_\_\_ по N \_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 (количество полученных свидетельств прописью)

Реестр выданных свидетельств, список участников Госпрограммы и его резерв,

утвержденный главой администрации муниципального образования, обязуемся

представить не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись специалиста) (расшифровка подписи

 специалиста)

 М.П.